

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАРАСЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

---

Тел.: 6179-998, 6179-997  
E-mail: [shKolakar@mail.ru](mailto:shKolakar@mail.ru)

140451, Московская область, Коломенский район,  
поселок Лесной, улица Школьная, дом 1

**Протокол № 3**  
заседания Управляющего совета  
от 23.01.2018 г.

**Присутствовали:** 10 человек.

1. Ильянок Л.В. – председатель Управляющего совета школы
2. Костина Т.В. – художественный руководитель МУ «Биорковский СДК»
3. Вавилова Л.Н. – библиотекарь МУК «Лесновская сельская библиотека»
4. Григорьева Е.А. – директор школы
5. Решетова С.В. – учитель английского языка, секретарь Управляющего совета
6. Мухацова Е.В. – учитель физики
7. Кулагина А. – ученица 11 класса
8. Котягина Е. – ученица 9 класса
9. Краскина Е.О. – председатель общешкольного родительского комитета, заместитель председателя Управляющего совета
10. Егерова Н.В. – представитель родительского комитета 4 класса

**Отсутствовали:** нет.

**Место проведения заседания:** МОУ Карасёвская СОШ, кабинет иностранных языков.

**Время проведения:** 16.00 часов.

**Повестка дня:**

1. . Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности за 2017 год.  
Григорьева Е.А.
2. Результаты работы общеобразовательного учреждения за 1 полугодие.  
Решетова С.В.
3. Работа школьного Совета по профилактике правонарушений.  
Дороднова О.В.
4. . Дополнительное образование учащихся.  
Дороднова О.В.

Выполнение решений протокола от 13.11.2017 г. № 2.

По первому вопросу п. 1-4 выполняются в соответствии с планом работы школы.

По второму вопросу п.1 выполнен 05.12.2017 г.- 07.12.2017 г.

По третьему вопросу п. 1 выполнен, п.2 выполняется 1 раз в месяц.

По **первому** вопросу слушали Григорьеву Е.А., директора школы. Она доложила о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности за 2017 год, отметив, что финансирование субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг и субсидий на иные цели производилось в сумме, утвержденной в бюджете Коломенского муниципального района на 2017 год для образовательного учреждения. Средства перечислялись в соответствии с графиками, которые определены в соглашениях. Субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания перечислены в полном объеме. Средства субсидии на выполнение муниципального задания освоены в полном объеме.

**Постановили:**

1. Рекомендовать администрации школы:
  - 1.1 Рационально использовать финансовые средства и материальные ресурсы;

1.2 Осуществлять работы в строгом соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

По **второму** вопросу выступила Решетова С.В., заместитель директора по учебной работе. Она обобщила сведения по успеваемости в 1 полугодии 2017/2018 учебного года.

Класс	Количество учащихся	«5»	«4-5»	с 1 «3»	«2»	Качество знаний	Уровень обученности
1	9	-	-	-	-	-	-
2	19	1	10	1	0	57%	100%
3	20	2	5	3	0	35%	100%
4	10	0	6	0	0	60%	100%
5	17	3	6	2	0	53%	100%
6	18	2	7	0	0	50%	100%
7	14	0	8	0	0	57%	100%
8	19	2	7	0	2	47%	100%
9	23	2	8	2	0	43%	100%
11	12	1	6	0	0	58%	100%
ИТОГО	161	13	63	8	2	51%	100%

Качество знаний осталось стабильным и составило 51% по сравнению с качеством знаний в 1 четверти.

Увеличилось количество отличников на 2 человека, количество хорошистов на 3 человека. На 2 человека уменьшилось количество учащихся с 1 «тройкой».

Наблюдается снижение качества знаний в 3, 5, 9 классах.

#### **Постановили:**

1. Учителям-предметникам:

1.1.продолжить работу по повышению качества знаний учащихся;

1.2.проводить индивидуальные консультации по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;

1.3.продолжить работу с сильными учащимися.

2. Заместителю директора по учебной работе Решетовой С.В.

2.1.взять под контроль индивидуальную работу с учащимися, имеющими одну «3».

По **третьему** вопросу слушали заместителя директора по организации внеклассной и внешкольной воспитательной работы с детьми Дороднову О. В. Она отметила, что в соответствии с Законом РФ № 120 “Об основах системы профилактики правонарушений, бродяжничества и беспризорности” в школе сформирован Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений, заседания которого проводятся 1 раз в четверть. Совет профилактики:

- изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

- выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, семьи, находящиеся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, а также учащихся, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительной причине;

- выявляет занятость учащихся, состоящих на разных видах учета, кружковой и клубной деятельностью, привлекает их к участию в общественно полезном труде, коллективных мероприятиях, в том числе в каникулярный период;

- проводит индивидуально-профилактическую работу с подростками девиантного поведения; рассматривает персональные дела учащихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания; осуществляет контроль над поведением подростков, состоящих на учете в ПДН, КДН и ЗП;

- организует работу с семьями, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, защиту прав детей из данной категории семей. При

необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей, к ответственности, установленной законодательством РФ;

- ходатайствует перед отделом по делам несовершеннолетних ПДН и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета исправившихся учащихся;

- информирует администрацию школы о состоянии правонарушений, преступлений, безнадзорности среди учащихся, проблемах и перспективах организации индивидуально-профилактической работы.

#### **Постановили:**

Рекомендовать заместителю директора по организации внеклассной и внешкольной воспитательной работы с детьми Дородновой О. В. и членам Совета профилактики:

1.1 усилить профилактические меры по предупреждению правонарушений и безнадзорности;

1.2. провести работу по вовлечению 100% учащихся школы в кружки и спортивные секции;

1.3. уделить особое внимание ранней диагностике детей девиантного поведения, склонных к правонарушениям.

По четвертому вопросу выступила заместитель директора по организации внеклассной и внешкольной воспитательной работы с детьми Дороднова О. В. Она сказала, что дополнительное образование детей – неотъемлемая часть общего образования, которая выходит за рамки государственных образовательных стандартов, и предполагает свободный выбор ребенком сфер и видов деятельности, ориентированных на развитие в процессе практико-ориентированных занятий таких его личностных качеств, способностей, интересов, которые ведут к социальной и культурной самореализации, к саморазвитию и самовоспитанию. С целью создания благоприятной среды для реализации творческого потенциала, усиления мотивации учебных целей, развития стремления к постоянному самообразованию и саморазвитию, повышения интеллектуально-познавательных интересов и в соответствии с интересами учащихся, запросами родителей, возможностями педагогического коллектива и материальной базой школы в 2017/2018 учебном году организовано 8 объединений разной направленности: Театр-студия «Миниатюра» (Хлыстова Т. В.), вокальная студия «Музыкальная шкатулка» (Трубанова А. В.), «Компьютерная мастерская» (Алмазова М. А.), «Крепыш» (Бегичева М. И.), «ЛЕГО» (Дороднова О.В.), «Карасёвское школьное лесничество» (Дороднова О.В.), «Баскетбол» (Бычков М. М.), «Волейбол» (Липаткин В. Н.). Также на базе школы работают 7 объединений дополнительного образования разной направленности: МОУ ДОД ДЮСШ «Фортуна» СОГ Футбол (Розов А. В.), МОУ ДОД ЦВР «Творческая мастерская» (Целоусова С.Б.), МОУ ДОД ЦВР «Мастерицы» (Елизарова Н.Ю.), МОУ ДО КИАЦ «Компьютерный оформитель» и Киностудия «Прожектор» (Алмазова М. А.). В объединениях дополнительного образования занимается 144 учеников 84,7 % с 1 по 11 класс. Все перечисленные кружки пользуются у обучающихся популярностью.

#### **Постановили:**

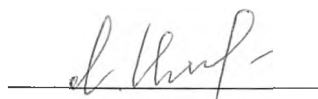
1. Педагогам дополнительного образования Целоусовой С. Б, Елизаровой Н. Ю., Бегичевой М. И., Дородновой О.В., Алмазовой М. А., Хлыстовой Т. В., Липаткину В. Н., Бычкову М. М., Трубанова А. В.:

1.1. Привлекать в кружки большее количество учащихся;

1.2. К концу учебного года подготовить итоговый творческий отчет (портфолио, выставки, выступления, обзор успехов и достижений за год);

1.3. Контролировать посещаемость «трудных» учащихся в кружках.

Председатель



Л.В. Ильянок

Секретарь



С.В. Решетова